



Allmänna Villkor

1. Allmänt

1.1 Dessa allmänna villkor reglerar relationen mellan EyeTea Sweden AB (org.nr 556967-5100), nedan kallat "EyeTea", och Kunden i samband med tillhandahållandet och användningen av IT-tjänster samt relaterade produkter.

1.2 Genom att använda eller beställa tjänster och produkter från EyeTea, godkänner Kunden dessa allmänna villkor i sin helhet. Dessa allmänna villkor tillämpas för samtliga avtal mellan EyeTea och Kunden, om inget annat skriftligen avtalats.

1.3 I avsaknad av ett formellt skriftligt avtal gäller dessa allmänna villkor i sin helhet. Eventuella avvikelser från dessa allmänna villkor måste avtalas skriftligen mellan EyeTea och Kunden för att vara giltiga.

1.4 EyeTea förbehåller sig rätten att utan medgivande från Kunden anlita underleverantörer för leverans av tjänster, om inget annat skriftligen avtalats mellan EyeTea och Kunden.

2. Tjänster och Debitering

2.1 **Tjänstespecifikation:** De tjänster som EyeTea tillhandahåller Kunden anges i den aktuella orderbekräftelsen, fakturan eller annat relevant avtal mellan EyeTea och Kunden.

2.2 **Arbetstaxa:** Arbetet debiteras löpande enligt gällande timtaxa, om inte annat skriftligen avtalats mellan parterna. Debitering sker per påbörjad halvtimme.

2.3 **Särskilda Tillägg:** För arbete utfört utanför ordinarie arbetstid (08:00-17:00 helgfria vardagar) debiteras en ersättning motsvarande 200 % av gällande timtaxa.

2.4 **Resekostnader:** Resor till kunden debiteras antingen med en milkostnad eller till ett fast pris för resor inom närområdet, enligt EyeTeas aktuella prislista. För den tid som resan tar tillkommer debitering enligt gällande timtaxa.

3. Avtalstid och Uppsägning

3.1 **Avtalstid:** Avtalsperioden för tjänster och produkter anges i det specifika avtalet mellan EyeTea och Kunden, eller, om inget annat skriftligen avtalats, enligt den period som anges på EyeTeas faktura till Kunden.

3.2 **Uppsägning:** EyeTea och Kunden har rätt att säga upp avtalet i enlighet med de avtalade villkoren och med beaktande av den angivna uppsägningstiden.

3.3 **Uppsägningstid:** Uppsägning ska ske skriftligen minst 3 månader före avtalsperiodens utgång, om inget annat skriftligen avtalats mellan EyeTea och Kunden.

Om avtalet inte sägs upp av EyeTea eller Kunden minst 3 månader före avtalsperiodens utgång, förlängs avtalet automatiskt på samma villkor.

3.4 **Övrigt om Uppsägning:** Kunden är skyldig att betala serviceavgifter och andra avgifter som uppkommit under avtalsperioden fram till dess att avtalet upphör.

Utebliven betalning från Kundens sida betraktas inte som en uppsägning av avtalet.

Kundens uppsägning av avtalet ska göras skriftligen för att vara giltig. Uppsägning ska ske till uppsagning@eyetea.se.

3.5 **Förtida upphörande:** EyeTea förbehåller sig rätten att pausa eller avsluta tjänster om Kunden försätts i konkurs, träder i likvidation, inleder företagsrekonstruktion, inställer betalningar eller på annat sätt anses vara på obestånd. Dessutom har EyeTea rätt att säga upp avtalet med Kunden omedelbart, utan att iakttä uppsägningstiden som framgår av dessa allmänna villkor, om något av ovanstående fall föreligger.

4. Priser, Offert och Betalningsvillkor

4.1 **Priser:** Priser för tjänster och produkter specificeras i avtalet mellan EyeTea och Kunden. I avsaknad av ett formellt skriftligt avtal gäller EyeTeas vid var tid gällande priser

för de aktuella tjänsterna eller produkterna. Samtliga priser anges exklusive moms.

4.2 Prisjustering: EyeTea har rätt att årligen justera priser på tjänster och produkter, om inget annat skriftligen har avtalats mellan EyeTea och Kunden.

Prisjusteringarna träder normalt i kraft den 1 januari varje år. EyeTea förbehåller sig dock rätten att genomföra justeringar vid andra tidpunkter, särskilt om justeringen beror på ökade kostnader från en underleverantör.

EyeTea ska informera Kunden om kommande prisjusteringar minst 3 månader innan de träder i kraft. Vid prisändringar som beror på ökade kostnader från underleverantörer kan EyeTea dock meddela om ändringar med kortare varsel.

Prisjusteringar kan göras för alla typer av avtal, oavsett om de är bindande eller icke-bindande.

4.3 Fakturering och Betalningsvillkor: Fakturering sker antingen efter att tjänsten utförts eller löpande, om tjänsten utförs regelbundet, om inget annat skriftligen avtalats mellan EyeTea och Kunden.

EyeTea tillämpar betalningsvillkor om 20 dagar från fakturadatum.

4.4 Försenad betalning: Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta med vid varje tidpunkt gällande referensränta, med ett tillägg om åtta procentenheter, fram till dess att full betalning sker. Lagstadgade avgifter för förseningssättning eller påminnelseavgift kan uttas. Om grund föreligger kan Kunden även debiteras inkassoavgifter, avgifter till Kronofogdemyndigheten och domstol, i enlighet med gällande lagstiftning.

4.5 Invändningar mot faktura: Kunden ska inom 7 dagar efter fakturadatum meddela EyeTea om en faktura anses vara felaktig. Om Kunden inte gör detta inom angiven tidsperiod förlorar Kunden rätten att framföra invändningar mot fakturan. Invändningar från

kunden leder inte till en rätt för kunden att ställa in betalningar till EyeTea.

5. Ansvar och Garantier

5.1 Ansvar: EyeTea ansvarar för att tillhandahålla tjänster och produkter i enlighet med avtalet och dessa allmänna villkor, med skälig kompetens och omsorg.

Kunden ansvarar för att använda tjänsterna och produkterna på ett lagligt och ändamålsenligt sätt.

Kunden ansvarar för att fortlöpande uppdatera sina kontakt- och fakturauppgifter, så att dessa är korrekta.

5.2 Begränsning av Ansvar: EyeTea kan inte under några omständigheter hållas ansvarigt för direkta eller indirekta skador, samt förlust av data och information, som uppstår till följd av fel, uteblivna leveranser, avbrott eller störningar som ligger utanför EyeTeas kontroll. Detta inkluderar även situationer där EyeTea anlitar underleverantörer, vars handlingar eller underlåtelse kan orsaka sådana skador eller förluster.

5.3 Övrig begränsning av Ansvar: EyeTea kan inte hållas ansvarigt för direkta eller indirekta kostnader som Kunden ådrar sig till följd av avstängning eller uppsägning av avtalet i förtid, när EyeTea har rätt att pausa eller avsluta tjänster samt säga upp avtalet enligt omständigheterna i punkt 3.5 i dessa allmänna villkor.

5.4 Garantier: EyeTea lämnar inga garantier avseende tjänsternas eller produkternas lämplighet för specifika ändamål, eller att de kommer att vara oavbrutna eller felfria.

6. Hantering av Personuppgifter

6.1 Dataskydd: För att EyeTea ska kunna fullgöra sina åtaganden mot Kunden behandlar EyeTea nödvändiga personuppgifter. I EyeTeas personuppgiftspolicy finns mer information om vilka personuppgifter som behandlas, hur personuppgifterna behandlas och vilka



2024-11-06

rättigheter de personer har vars personuppgifter behandlats.

EyeTeas Integritetspolicy finns tillgänglig på www.eyetea.se.

6.2 Användning av Personuppgifter: All kommunikation med Kunden lagras i ett ärendehanteringssystem, och historiken sparas för att möjliggöra uppföljning av beställningar och förändringar. Genom att beställa tjänster och produkter från EyeTea samtycker Kunden till att EyeTea får behandla och använda Kundens personuppgifter för att tillhandahålla och förbättra tjänster och produkter, samt för marknadsföringsändamål.

7. Ersättning vid Avbrott i tjänsten

7.1 Ersättning: EyeTea förbinder sig att tjänsten ska vara tillgänglig minst 99 % av den avtalade tiden. Tillgänglig tid avser den tid under vilken tjänsten är operativ och kan användas av Kunden, exklusive planerade underhåll och driftstopp som meddelats i förväg.

Kunden ansvarar för att rapportera eventuell otillgänglighet av tjänsten via support@eyetea.se.

Tiden för beräkning av tillgänglighet startar från det att kunden felanmält problemet och pågår fram till dess att tjänsten återställs.

Om tjänsten är tillgänglig under mindre än 99 % av den avtalade tiden, ersätts Kunden med en reduktion av avgiften med 1/725-del för varje påbörjad timme av otillgänglighet (utöver 1 %). Ersättning och tillgänglighetsgaranti beräknas på årsbasis.

EyeTea kan inte hållas ansvarigt för att utge ytterligare ersättning vid tjänstens otillgänglighet. Vidare kan EyeTea aldrig åläggas att ersätta belopp som överstiger den aktuella månadsavgiften.

Om fel och brister uppstår på grund av omständigheter som ligger utanför EyeTeas kontroll och som inte kan åtgärdas av EyeTea,

utgår ingen ersättning, i enlighet med punkt 5.2 i dessa allmänna villkor.

8. Ändringar av de Allmänna villkoren

8.1 Ändringar: EyeTea förbehåller sig rätten att när som helst uppdatera dessa allmänna villkor.

Om Kunden inte godkänner de nya allmänna villkoren har Kunden rätt att säga upp avtalet i enlighet med den uppsägningstid som anges i dessa allmänna villkor, se punkt 3.3. Detta gäller under förutsättning att det specifika avtalet mellan EyeTea och Kunden är uppsägningsbart och inte innehåller bestämmelser som hindrar uppsägning under avtalsperioden.

8.2 Ikraftträdande: Ändringar träder i kraft omedelbart efter att Kunden har mottagit skriftligt meddelande om att de allmänna villkoren ändrats, eller den tidpunkt som EyeTea anger. Ändringar av de allmänna villkoren gäller för såväl befintliga som nya kunder, om inget annat skriftligen avtalats mellan EyeTea och Kunden.

9. Tvistlösning

9.1 Förhandling och Rättslig prövning: Svensk rätt är tillämplig på avtalet mellan EyeTea och Kunden.

Eventuella tvister mellan EyeTea och Kunden ska i första hand lösas parterna emellan. Kan inte tvisten lösas genom en förhandling mellan parterna, ska den slutligen avgöras av allmän domstol.

